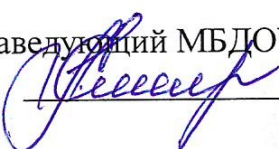


Утверждаю:  
 Заведующий МБДОУ №85 «Березка»  
  
 Емельянова Л.А.

**ПЛАН**  
**мероприятий на 2023 учебный год**  
**по противодействию коррупции в МБДОУ №85 «Березка»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия общего характера			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательных организациях на 2023 год	До 1 февраля 2023 года	Заведующий
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий
1.3.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий
1.4.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	В период с 01 по 30 апреля	Заведующий
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток	Ежемесячно	Воспитатели

1.6.	Проведение проверок реализации законодательства в сфере противодействия коррупции в образовательных организациях	Ежеквартально	Делопроизводитель
1.7.	Предоставление отчетов по своевременному обновлению информации на официальных сайтах подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск	По мере необходимости	Делопроизводитель
1.8.	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Ежеквартально	Заведующий
1.9.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, проведение мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Ежемесячно	Заведующий
1.10.	Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Делопроизводитель
1.11.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, к совершению коррупционных правонарушений	При выявлении соответствующих обращений	Делопроизводитель
1.12.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Заведующий
1.13.	Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции в управлении образования	Не реже одного раза в месяц	Делопроизводитель
1.14.	Организация ежегодного повышения квалификации в области противодействия коррупции ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений		Заведующий, делопроизводитель
1.15.	Проведение обучающих семинаров и совещаний по вопросам профилактики и урегулирования конфликтов интересов в управлении образования	Не реже одного раза в месяц	Заведующий
2. Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения образования			
2.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07. 2011 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Постоянно	Специалист по закупкам
2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых	При	Специалист по

	исследований направленных на формирование объективной цены (начальной (максимальной) цены) муниципального контракта	планировании закупки	закупкам
2.3.	Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования в рамках соблюдения ст. 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Постоянно	Комиссия по осуществлению ведомственного контроля
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Организация личного приема граждан руководителем ДОУ	Еженедельно	Заведующий
3.2.	Размещение на официальном сайте организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заведующий
3.3.	Организация и использование телефонов горячих линий управления образования (образовательных организаций) для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений	Постоянно	Делопроизводитель
3.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных организациях	Постоянно	Делопроизводитель
3.5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий в образовательных организациях, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций за попытки совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий
4. Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции			
4.1.	Доведение до должностных лиц и работников управления образования, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно, не реже одного раза в месяц	Делопроизводитель
4.2.	Ознакомление должностных лиц и работников управления образования под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно, не реже одного раза в месяц	Делопроизводитель
4.3.	Организация и осуществления контроля за соблюдением должностными лицами и	Постоянно	Делопроизводитель

	работниками управления образования ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством		
5. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции в сфере образования и при расходовании бюджетных средств			
5.1.	Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг	Постоянно	Делопроизводитель
5.2.	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объёме не менее 15% совокупного годового объёма закупок	Постоянно	Заведующий
5.3.	Недопущение увеличения кредиторской задолженности (расчёты заказчиков с подрядчиками в соответствии с установленным планом)	Постоянно	Заведующий
5.4.	Проведение инвентаризации социальных выплат и льгот, установленных законодательством, и их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости	Постоянно	Заведующий
6. Работа с кадрами			
6.1.	Проведение мероприятий по формированию у служащих и работников управления образования негативного отношения к подаркам предоставляемым им в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Заведующий, воспитатели